

Uchwała Zarządu nr 1/07/24
Rybnickiego Młodzieżowego Klubu Sportowego
Rybnik, dnia 31 lipca 2024 r.

Na podstawie § 15 pkt 3 ppkt b Statutu RMKS Rybnik Zarząd postanowił:

§ 1

1. Przyjąć standardy ochrony małoletnich w RMKS w związku z realizacją celów statutowych oraz publicznych zadań zleconych.
2. Wyznacza się osobę odpowiedzialną nadzór nad prawidłowym stosowaniem standardów ochrony małoletnich w klubie, którą jest
..ARKADIUSZ STOWEON..... Tel. ..691 996028
Adres mail. ...K.F.R.A.O. OP. PL.....

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem 15 sierpnia 2024 r.



Rybnicki Młodzieżowy Klub Sportowy
44-200 Rybnik,
ul. Powstańców Śl. 40/42
NIP: 642-10-12-848



RYBNICKI MŁODZIEŻOWY
KLUB SPORTOWY
PREZES
Krystian Fajkis

Standardy ochrony małoletnich w Rybnickim Młodzieżowym Klubie Sportowym

Rybnik, 2024

WPROWADZENIE

Niniejszy dokument stanowi kluczowy element systemu ochrony małoletnich w naszym klubie sportowym. Jego celem jest zapewnienie, że każde dziecko, które przekracza próg naszej instytucji, będzie mogło rozwijać swoje umiejętności sportowe w środowisku wolnym od wszelkiego rodzaju krzywdzenia. Zdajemy sobie sprawę, że sport ma ogromny wpływ na rozwój młodego człowieka, dlatego też zobowiązujemy się do stworzenia bezpiecznej przestrzeni, która będzie sprzyjać nie tylko fizycznemu, ale i emocjonalnemu rozwojowi.

W dokumencie tym określiliśmy jasne zasady, które mają na celu ochronę małoletnich przed wszelkimi formami nadużyć. Zawarte tu wytyczne dotyczą zarówno codziennych interakcji między personelem a małoletnimi, jak i specyficznych sytuacji, które mogą wymagać szczególnej uwagi. Szczególną wagę przywiązujemy do zapobiegania zachowaniom niedozwolonym, które mogą mieć miejsce w kontekście sportowym, takim jak nadmierne rygoryzm, dyskryminacja, czy fizyczne i emocjonalne krzywdzenie.

W dokumencie przedstawiono również procedury, które mają być stosowane w przypadku podejrzenia krzywdzenia małoletniego. Te procedury są zaprojektowane tak, aby zapewnić szybką i skuteczną reakcję, jednocześnie chroniąc prawa dziecka i zapewniając mu wsparcie. Procedury te obejmują kroki, które należy podjąć w przypadku zgłoszenia, w tym komunikację z odpowiednimi organami oraz wsparcie dla małoletniego.

Nasze zobowiązanie do ochrony małoletnich jest niezachwiane i stanowi fundament naszej misji jako klubu sportowego. Wierzymy, że każde dziecko ma prawo do uczestnictwa w sporcie w sposób bezpieczny i wspierający, co jest niezbędne dla ich zdrowego rozwoju. Dokument ten jest wyrazem naszej determinacji, aby zapewnić, że te wartości będą przestrzegane i promowane na każdym kroku.

Zachęcamy wszystkich pracowników, wolontariuszy, rodziców i opiekunów do zapoznania się z tym dokumentem i do aktywnego uczestnictwa w tworzeniu bezpiecznego środowiska dla naszych małoletnich sportowców. Tylko poprzez wspólny wysiłek i zaangażowanie możemy osiągnąć nasz cel – stworzenie miejsca, gdzie pasja do sportu idzie w parze z najwyższymi standardami ochrony i dobrobytu naszych dzieci.

STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNIICH

Preambuła

Każdy członek personelu Rybnickiego Młodzieżowego Klubu Sportowego za naczelną zasadę swojej działalności przyjmuje dobro osób małoletnich i działanie w ich najlepszym interesie. W związku z tym dokłada wszelkich starań, aby szanować ich prawa i chronić ich godność. Dbanie o prawidłowy rozwój dzieci i młodzieży oznacza przede wszystkim reagowanie w odpowiedni sposób na każdą sytuację, w której może dochodzić do krzywdzenia, ponieważ każde dziecko zasługuje na ochronę.

Rodział I

§ 1.

Podstawy prawne

1. Ustawa z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich.
2. Ustawa z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej.
3. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 6 września 2023 r. w sprawie procedury „Niebieskie Karty” oraz wzorów formularzy „Niebieska Karta”.
4. Ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.
5. Konwencja o prawach dziecka.

§ 2.

Objaśnienie terminów

1. Użyte w dokumencie określenia oznaczają:
 - 1) Ustawa – ustawa z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich.
 - 2) Klub – Rybnicki Młodzieżowy Klub Sportowy.
 - 3) Standardy – Standardy Ochrony Małoletnich w Rybnickim Młodzieżowym Klubie Sportowym.
 - 4) Personel – każda osoba zatrudniona przez klub na podstawie umowy o pracę, umowy cywilnoprawnej, członek klub, a także wolontariusz, stażysta i praktykant.
 - 5) Kierownictwo – podmiot (osoba lub organ), który jest uprawniony do podejmowania decyzji o działaniach klubu.
 - 6) Dziecko/maćtoletni – każda osoba do ukończenia 18. roku życia, w tym osoba niepełnoletnia pełniąca funkcję kadry/organizacyjną.
 - 7) Opiekun dziecka – osoba uprawniona do prawnej reprezentacji dziecka, w szczególności jego rodzic lub opiekun prawny (również rodzic zastępczy).
 - 8) Zgoda opiekuna dziecka – zgoda co najmniej jednego z opiekunów (w przypadku braku porozumienia między opiekunami dziecka należy ich poinformować o konieczności rozstrzygnięcia sprawy przez sąd rodzinny).

- 9) Krzywdzenie dziecka – popełnienie czynu zabronionego lub czynu karalnego na szkodę dziecka przez jakąkolwiek osobę lub zagrożenie dobra dziecka, w tym jego zaniedbywanie. To każde zamierzone lub niezamierzone działanie/zaniechanie i każdy rezultat takiego działania lub bezczynności, które naruszają równe prawa i swobody dzieci i/lub zakłócają ich optymalny rozwój. Obejmuje zarówno pojedyncze sytuacje, jak i utrwalony sposób funkcjonowania. Wyróżnia się 5 podstawowych form krzywdzenia:
- a) przemoc fizyczna – przemoc, w wyniku której dziecko doznaje faktycznej fizycznej krzywdy lub jest nią potencjalnie zagrożone; krzywda ta następuje ze strony rodzica lub innej osoby odpowiedzialnej za dziecko, lub której dziecko ufa, bądź która ma nad nim władzę; to także kary fizyczne takie jak np. długotrwałe przebywanie w jednej pozycji, wykonywanie ćwiczeń nie wynikających z celu sportowego (w tym przekraczających możliwości dziecka), a stosowanych w celach dyscyplinujących;
 - b) przemoc psychiczna (emocjonalna) – niefizyczna, szkodliwa interakcja pomiędzy dzieckiem a dorosłym; zaliczamy do niej m.in.: niedostępność emocjonalną, zaniedbywanie emocjonalne, relację z dzieckiem opartą na wrogości, obwinianiu, oczernianiu, odrzucaniu, nieodpowiednie rozwojowo lub niekonsekwentne interakcje z dzieckiem, niedostrzeganie lub nieuznawanie indywidualności dziecka i granic psychicznych pomiędzy dorosłym a dzieckiem; przejawami przemocy emocjonalnej może być np. zmuszanie dziecka do aktywności ponad jego możliwości fizyczne, realizacja ambicji trenera lub opiekuna wbrew potrzebom dziecka, uzależnianie wartości dziecka od wyników w sporcie;
 - c) zaniedbanie – sytuacja w której opiekun nie sprawia, by dziecko czuło się ważne, wyjątkowe i kochane, nie troszczy się o nie, ani go nie wspiera; to niezaspokajanie podstawowych potrzeb dziecka i/lub nierespektowanie jego podstawowych praw przez rodziców, opiekunów, lub inne osoby zobowiązane do opieki, wychowania i ochrony dziecka; opiekun nie zapewnia odpowiednich warunków rozwoju fizycznego, poznawczego, społecznego, emocjonalnego i psychoseksualnego oraz dobrostanu dziecka; może to dotyczyć takich sytuacji jak np.: brak bezpiecznego schronienia, opieki, odżywiania (kaloryczności i wartości posiłków adekwatnych do wysiłku fizycznego i potrzeb treningowych), ilości snu, czasu na regenerację po treningu lub przebytej kontuzji, zaniedbań sprzętowych (brak odpowiednich ubrań, butów, okularów sportowych etc.), podstawowej i specjalistycznej opieki medycznej (w tym wykonywania badań sportowych), szczepień, dostępu do edukacji, nieposyłanie do szkoły, niezabezpieczanie książek i pomocy szkolnych, ograniczanie kontaktów społecznych, brak dbałości o bezpieczeństwo fizyczne, niezapewnienie bezpieczeństwa emocjonalnego;
 - d) wykorzystywanie seksualne – angażowanie dziecka przez dorosłego/lub inne dziecko w aktywność seksualną, jeśli te osoby ze względu na wiek bądź stopień rozwoju pozostają w relacji opieki, zależności, władzy; każda czynność seksualna podejmowana z dzieckiem poniżej 15 roku życia jest przestępstwem; może przyjąć również formę wyzyskiwania seksualnego, czyli jakiegokolwiek faktycznego lub usiłowanego nadużycia pozycji podatności na zagrożenia, przewagi sił, lub zaufania, w celach seksualnych, w tym (ale nie wyłącznie) czerpanie zysków finansowych, społecznych lub politycznych z seksualnego wykorzystywania innej osoby; może mieć formę:
 - bez kontaktu fizycznego (np. ekshibicjonizm, wszelkie formy werbalnego molestowania np. prowadzenie rozmów o treści seksualnej nieadekwatnej do wieku dziecka lub komentowanie w sposób seksualny wyglądu i zachowania dziecka, seksualizacja zabaw i wizerunku, skłanianie do kontaktu z treściami pornograficznymi, grooming – uwodzenie

- w internecie w celu nawiązania kontaktu); jest to także seksualizacja zawodników i zawodniczek polegająca na nieadekwatności stroju i wizerunku do wieku dziecka, lub
- z kontaktem fizycznym takim jak dotykanie, zmuszanie dziecka do dotykania ciała sprawcy w sposób seksualny czy stosunek seksualny;
- e) przemoc rówieśnicza (agresja rówieśnicza, bullying) – dziecko doświadcza różnych form przemocy ze strony rówieśników, bezpośrednio lub z użyciem technologii komunikacyjnych (internetu i telefonów komórkowych); działanie ma na celu wyrządzenie komuś przykrości lub krzywdy (intencjonalność), ma charakter systematyczny (powtarzalność), a ofiara jest słabsza od sprawcy bądź grupy sprawców; obejmuje przemoc werbalną (np. przezywanie, dogadywanie, ośmieszanie), relacyjną (np. wykluczenie z grupy, ignorowanie, nastawianie innych przeciwko osobie), fizyczną (np. pobicie, kopanie, popychanie, szarpanie), materialną (np. kradzież, niszczenie przedmiotów) oraz elektroniczną (złośliwy SMS lub e-mail, wpis w serwisie społecznościowym, umieszczanie w internecie zdjęć lub filmów ośmieszających ofiarę), a także np. przemoc podczas randki ze strony chłopaka/dziewczyny, wykorzystanie seksualne – dotykanie intymnych części ciała lub zmuszanie do stosunku płciowego lub innych czynności seksualnych przez rówieśnika, przemoc uwarunkowaną normami i stereotypami związanymi z płcią.
- 10) Osoba odpowiedzialna za standardy – członek lub członkowie personelu wyznaczeni przez kierownictwo sprawujący nadzór nad prawidłowym stosowaniem standardów ochrony małoletnich w klubie; jej/ich dane (imię, nazwisko, e-mail, telefon) zostaną podane do wiadomości personelu, dzieci i opiekunów.
- 11) Dane osobowe dziecka – wszelkie informacje umożliwiające identyfikację dziecka, w tym m.in. jego imię i nazwisko, wizerunek.
- 12) Rejestr – Rejestr ujawnionych lub zgłoszonych incydentów lub zdarzeń zagrażających dobru małoletniego.

Rodział II

Zasady zapewniające bezpieczne relacje między małoletnim a personelem Rybnickiego Młodzieżowego Klubu sportowego, a w szczególności zachowania niedozwolone wobec małoletnich

§ 3.

Zasady ogólne

1. Naczelną zasadą, której przestrzeganie jest wymagane od personelu w odniesieniu do wszystkich podejmowanych czynności jest działanie dla dobra małoletniego i w jego najlepszym interesie.
2. Personel traktują małoletniego z szacunkiem oraz uwzględniają jego godność i potrzeby.
3. Personel dba o prawidłowy rozwój dzieci i młodzieży, przede wszystkim reaguje w odpowiedni sposób na każdą sytuację, w której może dochodzić do krzywdzenia, ponieważ każde dziecko zasługuje na ochronę.
4. Wszystkie działania realizowane przez personel mieszczą się w ramach obowiązującego prawa powszechnego, wewnętrznych przepisów klubowych (w tym postanowień niniejszego dokumentu), a także osobistych kwalifikacji i kompetencji.

5. Niedopuszczalne jest podejmowanie jakichkolwiek czynności niedozwolonych określonych w niniejszej procedurze oraz w jakiegokolwiek formie.
6. Personel raportuje kierownictwu wszystkie ryzykowne sytuacje, które obejmują zauroczenie dziecka przez członka personelu lub członka personelu przez dziecko. W przypadku bycia świadkiem takiej sytuacji, reaguje stanowczo i z wycuciem.
7. Personel obowiązany jest do utrzymywania profesjonalnej relacji z małoletnimi i każdorazowego rozważenia, czy reakcja, komunikat bądź działanie wobec małoletniego są adekwatne do sytuacji, bezpieczne, uzasadnione i sprawiedliwe.
8. Personel zobowiązany jest do działania w sposób otwarty i przejrzysty dla innych, aby zminimalizować ryzyko błędnej interpretacji własnego zachowania.

§ 4.

Zasady komunikacji personelu z małoletnim

1. Podczas komunikacji z małoletnim zachowuj cierpliwość i szacunek.
2. Słuchaj uważnie małoletniego i udzielaj mu odpowiedzi adekwatnych do jego wieku, etapu rozwoju i konkretnej sytuacji.
3. Każdy kontakt z dziećmi powinien być jawny i nieukrywany – inne osoby dorosłe lub inne dzieci wiedzą o zajęciach/treningach i pozostałych spotkaniach prowadzonych przez członków personelu w stosunku do dzieci.
4. Jeśli pojawi się konieczność, porozmawiania z małoletnim na osobności, zostaw uchylone drzwi do pomieszczenia i zadbaj, aby być w zasięgu wzroku innych; możesz też poprosić drugiego pracownika o obecność podczas takiej rozmowy.
5. Każde przemocowe działanie wobec małoletniego jest niedopuszczalne. Istnieją jednak sytuacje, w których fizyczny kontakt z małoletnim może być stosowny i spełnia zasady bezpiecznego kontaktu – jest odpowiedzią na potrzeby małoletniego w danym momencie, uwzględnia wiek dziecka, etap rozwojowy, płeć, kontekst kulturowy i sytuacyjny. Nie można jednak wyznaczyć uniwersalnej stosowności każdego takiego kontaktu fizycznego, ponieważ zachowanie odpowiednie wobec jednego małoletniego może być nieodpowiednie wobec innego. Kieruj się zawsze swoim profesjonalnym osądem, słuchając, obserwując i odnotowując reakcję małoletniego, pytając jego o zgodę na kontakt fizyczny (np. przytulenie).
6. Szanuj prawo dziecka do prywatności. Jako autorytet będący często powiernikiem sekretów dzieci, członek personelu nie powinien wykorzystywać tej wiedzy i ujawniać ich tajemnic. Jeśli konieczne jest odstępianie od zasady poufności, aby chronić małoletniego – wyjaśnij mu to najszybciej, jak to możliwe.
7. Stosuj równość wobec dzieci w przekazywaniu informacji (w tym m.in. o zajęciach/treningach, możliwościach rozwoju).
8. Szanuj czas dzieci. Nie odwołuj i nie przekładaj bez ważnego powodu zajęć/treningów w ostatniej chwili i nie oczekuj, że dzieci będą rezygnowały z innych ważnych dla nich aktywności takich jak czas z rodziną, szkoła lub jakiegokolwiek innych, które są dla nich w danej chwili priorytetem.
9. Podejmując decyzje dotyczące dziecka, informuj je o tym i staraj się brać pod uwagę jego oczekiwania. Oddaj mu sprawczość i możliwość decydowania o swoim zaangażowaniu w sport i dalszych planach dotyczących swojego rozwoju.

10. Zapewnij dzieci, że jeśli czują się niekomfortowo w jakiejś sytuacji, wobec konkretnego zachowania czy słów, mogą o tym powiedzieć jemu lub wskazanej osobie i mogą oczekiwać odpowiedniej reakcji i pomocy.
11. Przy podejmowaniu kontaktu z małoletnim z niepełnosprawnością lub specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, uwzględnij w sposób szczególny te kwestie i możliwości dzieci.
12. Szczególną ostrożność należy zachować wobec małoletniego, który doświadczył nadużycia i krzywdzenia, w tym seksualnego, fizycznego bądź zaniedbania. Takie doświadczenia mogą czasem sprawić, że małoletni będzie dążyć do nawiązania niestosownych bądź nieadekwatnych fizycznych kontaktów z dorosłymi.
13. W sytuacjach wymagających ewentualnych czynności pielęgnacyjnych i higienicznych wobec małoletniego, należy unikać innego niż niezbędnego kontaktu fizycznego z małoletnim. Należy zadbać o to, aby w miarę możliwości w każdej z czynności pielęgnacyjnych i higienicznych asystowała inna osoba z Ośrodka.
14. Stawiaj na pierwszym miejscu bezpieczeństwo dzieci, ich dobrostan dzieci i radość z uprawiania sportu. Nie wywieraj presji w celu osiągnięcia korzystnych wyników za wszelką cenę, bez zwracania uwagi na możliwe negatywne konsekwencje, w szczególności nie zachęca do zajęć/treningu czy zawodów w przypadku kontuzji.
15. Jeśli w przypadku zagrożenia bezpieczeństwa osób małoletnich lub innych osób zachodzi konieczność obezwładnienia dziecka, należy to zrobić adekwatnie do sytuacji i okoliczności minimalizując ryzyko urazu.

§ 5.

Zachowania niedozwolone wobec małoletnich

1. Nie wolno zawstydzać, upokarzać, lekceważyć i obrażać małoletniego.
2. Nie wolno krzywić na małoletniego w sytuacji innej niż wynikająca z zagrożenia bezpieczeństwa małoletniego lub innych osób.
3. Nie wolno bić, szturchać, popychać ani w jakikolwiek sposób naruszać integralności fizycznej małoletniego.
4. Nie wolno dotykać małoletniego w sposób, który może być uznany za nieprzyzwoity lub niestosowny.
5. Kontakt nie może wiązać się z jakąkolwiek gratyfikacją ani wynikać z relacji władzy.
6. Nie wolno ujawniać informacji wrażliwych dotyczących małoletniego wobec osób nieuprawnionych, w tym wobec innych małoletnich; obejmuje to wizerunek małoletniego, informacje o jego sytuacji rodzinnej, ekonomicznej, medycznej, opiekuńczej i prawnej.
7. Nie wolno zachowywać się w obecności małoletnich w sposób niestosowny; obejmuje to używanie wulgarnych słów, gestów i żartów, czynienie obraźliwych uwag, nawiązywanie w wypowiedziach do aktywności bądź atrakcyjności seksualnej oraz wykorzystywanie wobec małoletniego relacji władzy lub przewagi fizycznej (zastraszanie, przymuszanie, groźby).
8. Nie można utrwalać wizerunku dziecka (filmowanie, nagrywanie głosu, fotografowanie) dla potrzeb prywatnych. Dotyczy to także umożliwienia osobom trzecim utrwalenia wizerunków dzieci, jeśli kierownictwo nie zostało o tym poinformowane, nie wyraziło na to zgody i nie uzyskało zgód opiekunów prawnych oraz samych dzieci.
9. Nie jest dozwolone proponowanie małoletniemu alkoholu, wyrobów tytoniowych ani nielegalnych substancji, jak również używanie ich w obecności małoletniego.

10. Nie jest dozwolone nawiązywanie z małoletnim jakichkolwiek relacji romantycznej lub seksualnej, lub mogących zostać uznane za posiadające takie właściwości. Obejmuje to także seksualne komentarze, żarty, gesty oraz udostępnianie małoletniemu treści erotycznych i pornograficznych.
11. Nie jest dozwolone utrzymywanie kontaktów towarzyskich z małoletnimi uczęszczającymi do klubu za pośrednictwem szeroko rozumianych sieci komputerowych i zewnętrznych aplikacji. Dopuszczalną formą komunikacji z małoletnimi i ich rodzicami lub opiekunami prawnymi są kanały służbowe oraz komunikacja grupowa.
12. Nie można faworyzować dzieci oraz otaczać ich osobistą opieką, której nie potrzebują.
13. Nie wolno przyjmować pieniędzy ani prezentów od dziecka (ani jego opiekunów), a także nie wolno wchodzić w relacje jakiegokolwiek zależności wobec dziecka lub jego opiekunów, które mogłyby prowadzić do oskarżeń o nierówne traktowanie bądź czerpanie korzyści majątkowych i innych.
14. Nie można komentować wyglądu dzieci – jeśli warunki fizyczne dziecka wymagają poprawy, informacje te przekazuje się na osobności, zachowując wycucie i odnosząc się do celów zajęć/treningowych, nie oceny wyglądu.

§ 6.

Wymogi dotyczące bezpiecznych relacji między małoletnimi, a w szczególności zachowania niedozwolone

1. W relacjach między osobami małoletni w klubie, powinni oni stosować przede wszystkim następujące zasady:
 - 1) Będę stosować zasady fair play, prowadząc uczciwą i czystą rywalizację z szacunkiem dla przeciwnika – zarówno dla jego sukcesów jak i porażek; będę świętować sukcesy własne i drużyny, ale również godnie znosić porażki, które są nieodłącznym elementem sportu.
 - 2) Będę stosować zasadę „jeden za wszystkich, wszyscy za jednego”; z zaangażowaniem będę uczestniczył w zajęciach/treningach, szanując chęć osiągnięcia celów sportowych moich koleżanek i kolegów, z którymi trenuję; będę dążyć do budowania ducha zespołu opartego o wspieranie się nawzajem, słuchanie, nie okłamywanie i bycie dla siebie wyrozumiałym.
 - 3) Będę szanować prywatność innych zawodników i zawodniczek; nie będę brać ich rzeczy bez ich zgody.
 - 4) Będę szanować inne dzieci i pomagać im w pełni uczestniczyć w zajęciach/treningach, będąc wzorem do naśladowania; będę dawać przykład, który obejmuje np. niespożywanie alkoholu, niezazywanie narkotyków i innych używek lub nieużywanie obraźliwego lub innego dyskryminującego języka.
 - 5) Będę szanować prawa, godność i wartość wszystkich dzieci bez względu na ich wiek, rasę, kolor skóry, pochodzenie etniczne, płeć, niepełnosprawność, język, religię, poglądy polityczne lub inne, status majątkowy, orientację seksualną, poziom umiejętności.
 - 6) Będę szanować mojego trenera, kolegów i koleżanki z drużyny, drużynę przeciwną oraz sędziów.
 - 7) Będę informować o nękanie, jeżeli zauważę, że zdarza się ono mnie lub komuś; poinformuję opiekunów lub personel o jakichkolwiek problemach zdrowotnych, zmartwieniach, niepokoju lub obawach dotyczących bezpieczeństwa mojego lub innej osoby.
 - 8) Wiem, że mam prawo wpływać na cele zajęć/treningowe i konsultować je z trenerami i rodzicami/opiekunami; to ja ostatecznie podejmuję decyzję o tym, czy dążę do uprawiania sportu wyczynowego, czy jest on dla mnie sposobem rozwoju i spędzania czasu.

- 9) Wiem, że na wszystkie aktywności, w których uczestniczy tylko jeden dorosły (np. zajęcia/trening indywidualny, kontakt w mediach społecznościowych) powinien wyrazić zgodę mój rodzic/opiekun oraz ja sam(-a); wiem, że mogę się na nie zgodzić i z nich zrezygnować.
- 10) Biorąc udział w zajęciach sportowych, rozumiem, że mam prawo:
- dobrze się bawić i rozwijać swoje umiejętności;
 - czuć się bezpiecznie i szczęśliwie;
 - być chronionym przed złym zachowaniem ze strony dorosłych lub innych dzieci, które sprawiają, że czuję się niekomfortowo lub smutno;
 - rozmawiać i być wysłuchanym, zwłaszcza jeśli mam obawy lub nie czuję się bezpiecznie;
 - wiedzieć, gdzie udać się po pomoc lub z kim porozmawiać jeśli jestem przestraszony lub martwię się o coś;
 - być pod opieką, jeśli zdarzy się wypadek lub uraz.

2. W kontaktach z innymi dziećmi nigdy:

- Nie będę stosować przemocy i będę reagować kiedy widzę, że ktoś ją stosuje - niezależnie od tego, czy jest to dziecko czy osoba dorosła; mam prawo zwrócić komuś uwagę i dbać, aby wszyscy członkowie podmiotu czuli się ze sobą dobrze; nie będę nastawiać innych przeciwko sobie.
- Nie będę stosować tzw. trash talkingu – psychologicznej gry sprawiającej, że przeciwnik może być świetny w swojej dyscyplinie, ale to co robimy i mówimy sprawia, że traci równowagę i wypada z rytmu.
- Nie będę używać słów i wykonywać gestów prowokujących seksualnie.
- Nie będę przekraczać przepisów gry poprzez swoje agresywne lub niebezpieczne dla innych zachowania np. nie będę uderzać ani w żaden inny sposób fizycznie atakować osób biorących udział w zajęciach, nie będę wszczynać bójek lub działać w jakikolwiek sposób, który mógłby zawstydić, upokorzyć, zastraszyć, umniejszyć lub poniżyć inne dzieci.
- Nie będę znęcać się czy celowo krzywdzić innych poprzez np.:
 - używanie podłych słów by ranić innych lub rozprzestrzeniać plotki na ich temat;
 - przeklinanie i mówienie krzywdzących słów o kimś, do kogoś;
 - celowe wykluczanie kogoś, w tym namawianie innych do wykluczania;
 - używanie mediów społecznościowych w niewłaściwy sposób, np. umieszczanie złośliwych, krzywdzących komentarzy lub zdjęć w celu zranienia lub zasmucenia kogoś;
 - walczenie fizycznie i ranienie innych.
- Podczas obozów lub wycieczek z noclegiem wiem, że będę dzielić pokój z innymi dziećmi, co wcześniej zostanie uzgodnione; nie będę spać w żadnym innym pokoju.
- Nie będę wysyłał zaproszeń i nawiązywał kontaktu w internecie z moim trenerem i innymi dorosłymi członkami podmiotu, nawet jeśli to oni wychodzą z taką inicjatywą. Wyjątkiem jest sytuacja, w której trener kontaktuje się ze mną razem z inną osobą dorosłą lub wśród odbiorców znajdują się inne dzieci. Może wtedy rozmawiać ze mną tylko o organizacyjnych kwestiach związanych z zajęciami/treningami lub zawodami; wyjątkiem są sytuacje, w których chodzi o moje bezpieczeństwo.
- Nie muszę rozmawiać z trenerem o moich prywatnych sprawach; moje rozmowy mogą ograniczać się do kwestii związanych z uprawianiem przez mnie sportu.
- Nie będę używać telefonów w szatni i łazienkach oraz rozpowszechniać wizerunku moich kolegów i koleżanek bez ich zgody. Szczególnie jeśli miałyby to się wiązać z ich krzywdą.

Rodział III

Zasady i procedury podejmowanie interwencji w sytuacji podejrzenia krzywdzenia oraz osoby odpowiedzialne za składanie zawiadomień

§ 7.

Rozpoznawanie i reagowanie krzywdzenia małoletniego

1. Personel zwraca szczególną uwagę na występowanie w zachowaniu małoletniego sygnałów świadczących o krzywdzeniu. Personel sportowy ze względu na możliwość obserwowania dziecka w sytuacjach ukazujących skutki krzywdzenia, pełni ważną rolę w procesie rozpoznawania go u dziecka.
2. Procedury interwencji mają na celu wspierać członków personelu w realizowaniu prawnego i społecznego obowiązku reagowania w sytuacji podejrzenia krzywdzenia dziecka.
3. Celem interwencji jest zatrzymanie krzywdzenia dziecka i zapewnienie mu bezpieczeństwa.
4. Zagrożenie bezpieczeństwa dzieci może przybierać różne formy, z wykorzystaniem różnych sposobów kontaktu i komunikowania.
5. Na potrzeby niniejszego dokumentu wyróżniono procedury interwencji w przypadku podejrzenia działania na szkodę dziecka przez:
 - 1) Osoby dorosłe (personel, opiekunów, inne osoby dorosłe).
 - 2) Inne dziecko.
6. Interwencja prowadzona jest przez osobę odpowiedzialną za standardy lub kierownictwo. W przypadku prowadzenia interwencji przez inną osobę niż osoba odpowiedzialna za standardy, przejmuje ona wszystkie funkcje i obowiązki tej osoby opisane w niniejszym rozdziale.

§ 8.

Procedura w przypadku podejrzenia krzywdzenia małoletniego

1. W przypadku podejrzenia, że życie dziecka jest zagrożone lub grozi mu ciężki uszczerbek na zdrowiu należy niezwłocznie poinformować odpowiednie służby (policja, pogotowie ratunkowe), dzwoniąc pod numer 112. Poinformowania służb dokonuje członek personelu, który pierwszy powziął informację o zagrożeniu.
2. W ww. sytuacji należy uniemożliwić małoletniemu oraz osobie podejrzewanej o krzywdzenie małoletniego oddalenie się z obiektu (o ile osoba podejrzewana o krzywdzenie przebywa z małoletnim).
3. Każdorazowo należy rozważyć udzielenie niezbędnej pomocy przedmedycznej oraz należy zadbać o bezpieczeństwo małoletniego. Małoletni powinien przebywać pod opieką personelu do czasu przyjazdu odpowiednich służb.
4. W przypadku powzięcia przez członka personelu podejrzenia, że małoletni jest krzywdzony, ma on obowiązek przekazania uzyskanej informacji osobie odpowiedzialnej za standardy w formie notatki zawierającej wszystkie informacje o zdarzeniu (wzór stanowi załącznik nr 1).
5. Uzasadnione podejrzenie krzywdzenia małoletniego występuje wtedy, gdy:
 - 1) Małoletni ujawnił fakt krzywdzenia lub
 - 2) członek personelu był świadkiem krzywdzenia, lub

- 3) małoletni ma na sobie ślady krzywdzenia (np. zadrapania, zasinienia), a wyjaśnienia dziecka w tej kwestii są odpowiadają niespójnie i/lub chaotycznie lub/i popada w zakłopotanie bądź występują inne okoliczności mogące wskazywać na krzywdzenie.
6. Jeżeli zgłoszono krzywdzenie ze strony osoby wyznaczonej do prowadzenia interwencji, wówczas interwencja prowadzona jest inną osobą wyznaczoną przez kierownictwo.
7. Jeżeli nie można nawiązać kontaktu z osobą odpowiedzialną za standardy lub kierownictwem, wówczas działania opisane w niniejszym rozdziale podejmuje osoba, która powzięła informację o krzywdzeniu.
8. Osoba odpowiedzialna za standardy informuje opiekunów o obowiązku zgłoszenia podejrzenia krzywdzenia dziecka do odpowiedniej instytucji (prokuratura/policja lub sąd rodzinno-opiekuńczy, lub najbliższy ośrodek pomocy społecznej). Jeżeli poinformowanie opiekuna dziecka jest sprzeczne z dobrem dziecka lub niemożliwe, odstępuje się od tego obowiązku.
9. Po poinformowaniu opiekunów zgodnie z punktem poprzedzającym, osoba odpowiedzialna za standardy składa zawiadomienie o podejrzeniu przestępstwa do prokuratury/policji (wzór stanowi załącznik nr 2) lub wniosek o wgląd w sytuację rodziny do sądu rejonowego, wydziału rodzinnego i nieletnich (wzór stanowi załącznik nr 3), bądź informację o potrzebie zbadania sytuacji dziecka do ośrodka pomocy społecznej (wzór stanowi załącznik nr 4).
10. Dalszy tok postępowania leży w kompetencjach instytucji wskazanych w punkcie poprzedzającym.
11. W każdym przypadku należy podjąć pełną współpracę z wyznaczonymi do tego instytucjami celem wyjaśnienia sytuacji zgodnie z obowiązującymi przepisami.
12. Wszystkie przypadki są odnotowywane w rejestrze, do którego dołącza się dokumentację związaną ze zgłoszeniami (wzór rejestru stanowi załącznik nr 5).
13. Wszystkie osoby, które w związku z wykonywaniem obowiązków służbowych powzięły informację o krzywdzeniu dziecka lub informacje z tym związane, są zobowiązane do zachowania poufności, wyłączając informacje przekazywane w ramach działań interwencyjnych.
14. W zależności od potrzeb może zostać powołany zespół w celu opracowania metod wsparcia dziecka krzywdzonego składający się ze specjalistów i personelu.

§ 9.

Procedura postępowania w przypadku krzywdzenia małoletniego przez osobę dorosłą

1. W przypadku, gdy zgłoszono krzywdzenie dziecka przez osobę dorosłą osoba odpowiedzialna za standardy przeprowadza rozmowę z dzieckiem i innymi osobami mogącymi mieć wiedzę o zdarzeniu i o sytuacji osobistej (rodzinnej, zdrowotnej) dziecka, w szczególności jego opiekunami.
2. Kierownictwo podmiotu organizuje spotkanie(-a) z opiekunami dziecka (o ile opiekun nie jest sprawcą), którym przekazuje informacje o zdarzeniu oraz o potrzebie/możliwości skorzystania ze specjalistycznego wsparcia, w tym u innych podmiotów lub służb.
3. Osoba odpowiedzialna za standardy stara się ustalić przebieg zdarzenia, zasadności podejrzeń, ale także wpływ zdarzenia na dziecko, a ustalenia spisywane są w rejestrze.
4. W przypadku stwierdzenia niezasadności podejrzenia krzywdzenia małoletniego osoba odpowiedzialna za standardy stwierdza ten fakt w rejestrze.
5. W przypadku zasadności podejrzeń co do krzywdzenia małoletniego przez osobę dorosłą, osoba odpowiedzialna za standardy informuje o ustaleniach opiekunów małoletniego oraz odpowiednie instytucje.

6. Wobec członka personelu w stosunku do którego zachodzi zasadność podejrzenia popełnienia przestępstwa, podejmuje się kroki dyscyplinarne zgodne z aktualnie obowiązującymi przepisami.
7. W przypadku, gdy wobec dziecka popełniono przestępstwo, osoba odpowiedzialna za standardy sporządza zawiadomienie o możliwości popełnienia przestępstwa (wzór stanowi załącznik nr 2) i przekazuje je do właściwej miejscowo policji lub prokuratury.
8. W przypadku, gdy z rozmowy z opiekunami wynika, że nie są oni zainteresowani pomocą dziecku, ignorują zdarzenie lub w inny sposób nie wspierają dziecka, które doświadczyło krzywdzenia kierownictwo podmiotu sporządza wniosek o wgląd w sytuację rodziny, który kieruje do właściwego sądu rodzinnego (wzór stanowi załącznik nr 3).
9. W przypadku, gdy z przeprowadzonych ustaleń wynika, że ze strony opiekuna dochodzi do zaniedbania lub innych form przemocy ze strony członków rodziny, należy poinformować właściwy ośrodek pomocy społecznej o potrzebie pomocy rodzinie lub konieczności wszczęcia procedury „Niebieskie Karty”.
10. W przypadku gdy zgłoszono krzywdzenie dziecka przez członka personelu podmiotu, wówczas osoba ta zostaje odsunięta od wszelkich form kontaktu z dziećmi (nie tylko dzieckiem pokrzywdzonym) do czasu wyjaśnienia sprawy.
11. W przypadku gdy członek personelu podmiotu dopuścił się wobec dziecka innej formy krzywdzenia niż popełnienie przestępstwa ściganego z oskarżenia publicznego na jego szkodę, kierownictwo podmiotu powinno zbadać wszystkie okoliczności sprawy, w szczególności wystuchać osobę podejrzewaną o krzywdzenie, dziecko oraz innych świadków zdarzenia. W sytuacji, gdy naruszenie dobra dziecka jest znaczne, w szczególności, gdy doszło do dyskryminacji lub naruszenia godności dziecka, należy rozważyć zakończenie współpracy z osobą, która dopuściła się krzywdzenia.

§ 10.

Procedura postępowania w przypadku krzywdzenia małoletniego w związku z agresją i przemocą rówieśniczą

1. Członek personelu, który powziął informację o przemocą rówieśniczej, jest zobowiązany niezwłocznie do:
 - 1) natychmiastowej stanowczej i adekwatnej reakcji na zaistniałą sytuację;
 - 2) odizolowania od grupy małoletniego zachowującego się agresywnie (jeśli jest taka możliwość);
 - 3) w razie potrzeby wezwania pomocy (np. innych członków personelu);
 - 4) udzielenia pomocy małoletniemu doznającemu agresji i zapewnienia bezpieczeństwa pozostałym małoletnim (jeśli jest to wymagane).
2. W przypadku, gdy zgłoszono podejrzenia krzywdzenia dziecka przez inne dziecko przebywające w klubie, osoba odpowiedzialna za standardy przeprowadza rozmowę z dzieckiem podejrzewanym o krzywdzenie oraz jego opiekunami, a także oddzielnie z dzieckiem poddawany krzywdzeniu i jego opiekunami, a także z innymi osobami mogącymi posiadać wiedzę o zdarzeniu.
3. W trakcie rozmów należy dążyć do ustalenia przebiegu zdarzenia, a także wpływu zdarzenia na zdrowie psychiczne i fizyczne dziecka krzywdzonego. Ustalenia są spisywane w rejestrze.
4. Wspólnie z opiekunami dziecka poddawanego krzywdzeniu, należy opracować plan zapewnienia mu bezpieczeństwa, włączając w ten plan sposoby odizolowania go od źródeł zagrożenia.
5. Wspólnie z opiekunami dziecka krzywdzącego należy opracować plan naprawczy, celem zmiany niepożądanych zachowań.

6. W trakcie rozmów należy upewnić się, że dziecko podejrzewane o krzywdzenie innego dziecka samo nie jest krzywdzone przez opiekunów, innych dorosłych bądź inne dzieci. W przypadku potwierdzenia takiej okoliczności należy podjąć odpowiednia interwencję także w stosunku do tego dziecka chroniącą go przed krzywdzeniem.
7. Jeżeli osobą podejrzewaną o krzywdzenie jest dziecko w wieku od 10 do 17 lat, a jego zachowanie stanowi czyn karalny, należy ponadto poinformować właściwy miejscowo sąd rodzinny lub policję poprzez pisemne zawiadomienie.
8. Jeżeli osobą podejrzewaną o krzywdzenie jest dziecko powyżej lat 17, a jego zachowanie stanowi przestępstwo, wówczas należy poinformować właściwą miejscowo jednostkę policji lub prokuratury poprzez pisemne zawiadomienie.

Rodział IV

Zasady przeglądu i aktualizacji standardów

§ 11.

1. Standardy podlegają przeglądowi i ocenie nie rzadziej niż raz na dwa lata, w terminie ustalonym przez kierownictwo.
2. Przegląd standardów polega na sprawdzeniu adekwatności i realności zawartych w nich zapisów w odniesieniu do zdarzeń wpisanych do rejestru oraz przepisów prawa.
3. Proces przeglądu standardów dokumentowany jest w postaci karty oceny standardów (wzór stanowi załącznik nr 6).
4. Standardy podlegają aktualizacji w przypadku, gdy z karty oceny standardów, wynika że:
 - 1) zasady i procedury stosowane w standardach niedostatecznie chronią i wspierają osoby małoletnie;
 - 2) standardy nie spełniają wymagań określonych w obowiązujących przepisach;
 - 3) nie są dostosowane do aktualnego charakteru i rodzaju działalności klubu.
5. Przegląd, ocena i aktualizacja standardów są dokonywane przez osobę odpowiedzialną za standardy lub inną osobę wyznaczoną przez kierownictwo.

Rodział V

Zakres kompetencji osoby odpowiedzialnej za przygotowanie personelu placówki lub organizatora do stosowania standardów, zasady przygotowania tego personelu do ich stosowania oraz sposób dokumentowania tej czynności

§ 12.

Zasady rekrutacji personelu

1. Przed nawiązaniem z osobą stosunku pracy lub przed dopuszczeniem osoby do działalności związanej z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań małoletnich lub z opieką nad nimi, kierownictwo lub osoba przez nie wyznaczona realizuje obowiązki wskazane w art. 21 ust. 2-8 ustawy, w tym w szczególności:
 - 1) Uzyskuje informacje, czy dane tej osoby są zamieszczone w Rejestrze z dostępem ograniczonym lub w Rejestrze osób, w stosunku do których Państwowa Komisja do spraw przeciwdziałania

wykorzystaniu seksualnemu małoletnich poniżej lat 15 wydała postanowienie o wpisie w Rejestrze.

- 2) Odbiera od osoby o której mowa w ust. 1 informację w formie uwierzytelnionej kopii z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego.
- 3) Odbiera od osoby o której mowa w ust. 1 oświadczenie o państwie lub państwach, w których zamieszkiwała w ciągu ostatnich 20 lat, innych niż Rzeczpospolita Polska i państwach obywatelstwa innych niż Rzeczpospolita Polska (wzór stanowisko załącznik nr 7).
2. Każdy członek personelu przed przystąpieniem do działań o których mowa w ust 1. składa oświadczenie o zapoznaniu się ze standardami ochrony małoletnich i zobowiązaniu do ich przestrzegania (wzór stanowi załącznik nr 8).
3. Osobą odpowiedzialną za przygotowanie personelu do stosowania standardów ochrony małoletnich jest osoba wyznaczona przez kierownictwo.
4. Osoba o której mowa w ust. 2, musi legitymować się doświadczeniem w pracy z osobami małoletnimi. Dodatkowo musi posiadać niezbędną wiedzę pozwalającą na przeprowadzenie szkoleń pracowników Ośrodka, obejmujących następujące zagadnienia:
 - 1) rozpoznawanie czynników ryzyka i symptomów krzywdzenia małoletnich;
 - 2) procedury interwencji w przypadku podejrzeń krzywdzenia małoletnich;
 - 3) odpowiedzialność prawna personelu, zobowiązanych do podejmowania interwencji w przypadku podejrzenia lub stwierdzenia krzywdzenia małoletnich.
5. Szkolenia, o których mowa w ust. 3 są organizowane przynajmniej raz w roku kalendarzowym, w terminie wskazanym przez kierownictwo.

Rodział VI

Zasady i sposób udostępniania standardów opiekunom oraz małoletnim

§ 13.

1. Standardy ochrony małoletnich udostępniane są na stronie internetowej klubu w zakładce ZARZĄD /STATUS pod adresem rmks.rybnik.pl/Zarząd/STATUS
2. W siedzibie klubu dostępne są także standardy w wersji papierowej (dostępne w sekretariacie w Rybniku, ul. Powstańców Śl. 40/42.
3. W siedzibie klubu wywieszają się także standardy w wersji skróconej zawierającej informacje istotne dla małoletnich (wzór stanowi załącznik nr 9).
4. W każdym miejscu w którym dostępne są standardy umieszcza się informacje o osobie odpowiedzialnej za standardy, którą jest: ARKADIUSZ SKOŁRÓN Tel. 091 49 6028
mail. KERWA@OP.PL
5. Obowiązkiem rodziców/opiekunów dzieci jest zaznajomienie się ze standardami i wynikającymi z nich zasadami i procedurami ochrony dzieci przed krzywdzeniem.
6. Personel prowadzący zajęcia z małoletnimi przed pierwszymi zajęciami informuje dzieci o standardach i zawartych w nich informacjach (zwłaszcza o zasadach bezpiecznych relacji i procedurach interwencji), a także o osobie, o której mowa w ust. 4.

Rodział VII

Sposób dokumentowania i zasady przechowywania ujawnionych lub zgłoszonych incydentów lub zdarzeń zagrażających dobru małoletniego

§ 14.

1. Każdy ujawniony lub zgłoszony incydent lub zdarzenie zagrażające dobru małoletniego, na temat którego członkowie personelu posiada wiedzę, zostaje odnotowany w rejestrze ujawnionych lub zgłoszonych incydentów lub zdarzeń zagrażających dobru małoletniego (wzór stanowi załącznik nr XXX).
2. Rejestrowi nadaje się kategorię archiwalną zgodnie z odrębnymi przepisami.
3. Kierownictwo przechowuje rejestr i inne dokumenty związane ze standardami w siedzibie klubu w warunkach zapewniających dostęp do nich jedynie osobom upoważnionym.

Rodział VIII

Zasady korzystania z urządzeń elektronicznych z dostępem do sieci Internet oraz procedury ochrony małoletnich przed treściami szkodliwymi i zagrożeniami w sieci Internet oraz utrwalonymi w innej formie

§ 15.

1. W przypadku zapewnianie przez Klub małoletnim dostępu do Internetu, kierownictwo podejmuje działania zabezpieczające małoletnich przed dostępem do treści, które mogą stanowić zagrożenie dla ich prawidłowego rozwoju.
2. Działania o których mowa w ust. 1 polegają w szczególności na instalowaniu i aktualizowaniu oprogramowanie zabezpieczające oraz stosowaniu rozwiązań technicznych i organizacyjnych bazujących na aktualnych standardach bezpieczeństwa.
3. W przypadku dostępu do Internetu realizowanego pod nadzorem członka personelu lub podczas zajęć ma on obowiązek informowania małoletnich o zasadach bezpiecznego korzystania z Internetu.

§ 16.

Zasady bezpiecznego dostępu do Internetu

1. Bezpieczne korzystanie z urządzeń elektronicznych z dostępem do sieci Internet obejmuje w szczególności następujące zasady, o których informowani są na bieżąco małoletni przez członków personelu:
 - 1) nie podawaj swoich danych osobowych, a przede wszystkich takich jak: imię, nazwisko, numer telefonu czy adres domowy;

- 2) dbaj o nierozpowszechnianie swojego wizerunku; w przypadku publikacji zdjęć w sieci należy zadbać, aby dostęp do nich miały wyłącznie osoby znajome; nie udostępniaj zdjęć nieznanym, w szczególności zdjęć intymnych, czy w niepełnym ubraniu;
- 3) poinformuj opiekunów lub personel o każdym przypadku, gdy napotkasz się w sieci na treści, które wydają się nielegalne, czy w jakikolwiek sposób wywołują niepokój;
- 4) o propozycjach spotkania, jakie otrzymasz od internetowych znajomych zawsze informuj opiekunów lub personel;
- 5) nie atakuj nikogo w sieci, niezależnie od tego, jakie zdanie on wyraża; nie pokazuj agresji, nie stosuj gróźb;
- 6) nie korzystaj z sieci przez zbyt długi czas, bo zbyt długie korzystanie z komputera bądź innych urządzeń mobilnych może zaszkodzić Twojemu zdrowiu;
- 7) pamiętaj, że im dłużej korzystasz z sieci, tym mniej rozmawiasz ze znajomymi twarzą w twarz, a takie kontakty są najbardziej wartościowe.

NOTATKA SŁUŻBOWA

dotycząca

**powzięcia przez członka personelu Rybnickiego Młodzieżowego Klubu Sportowego informacji
o możliwości krzywdzenia małoletniego**

Imię oraz nazwisko dziecka:	
Osoba zawiadamiająca:	
Data powzięcia informacji:	

INFORMACJE O ZDARZENIU (*opis wszystkich znanych informacji o zdarzeniu, podjętych działań itp.*):

*(data i podpis
osoby zgłaszającej)*

*(data i podpis
osoby odpowiedzialnej za standardy)*

(miejsowość), dnia

Zawiadamiający: (imię i nazwisko lub nazwa instytucji)

reprezentowana przez:

adres do korespondencji:

(można dodać adres email i/lub nr telefonu)

Prokuratura Rejonowa w

lub

Komenda Policji w¹

Zawiadomienie o podejrzeniu popełnienia przestępstwa

Niniejszym składam zawiadomienie o podejrzeniu popełnienia przestępstwa
(można podać artykuł jeśli wiemy lub opisać swoimi słowami) wobec małoletniego
(imię i nazwisko małoletniego, data urodzenia) przez (imię i nazwisko
domniemanego sprawcy, data urodzenia jeśli znamy).

Uzasadnienie

W trakcie wykonywania przez (imię i nazwisko członka
personelu) czynności służbowych (informacje o charakterze czynności,
np. zajęcia/trening, rozgrywki) (imię i nazwisko dziecka), dziecko
ujawniło/dowiedziałem się o

2

Dalszy opis podejrzenia popełnienia przestępstwa (podać wszelkie informacje mające związek
z ujawnionym zdarzeniem):

.....
.....
.....

¹ Zawiadomienie należy złożyć do prokuratury rejonowej lub jednostki policji właściwej ze względu na miejsce popełnienia przestępstwa.

² Opis sytuacji, która miała miejsce. Należy uzupełnić zgodnie z tym, co się wydarzyło (ważne jest, by zaznaczyć np.: kiedy i gdzie miało miejsce zdarzenie, kto mógł je widzieć/wiedzieć o nim, kto mógł popełnić przestępstwo).

Mając na uwadze powyższe informacje, a także dobro i bezpieczeństwo małoletniego wnoszę o wszczęcie postępowania w tej sprawie.

.....
(podpis osoby składającej zawiadomienie)

Załączniki: (wszystkie dokumenty dołączane do zawiadomienia)

1.
2.

(miejsowość), dnia

Sąd Rejonowy w³
Wydział Rodzinny i Nieletnich

Wnioskodawca: *(imię i nazwisko lub nazwa instytucji)*
reprezentowana przez:
adres do korespondencji:

Uczestnicy postępowania:
.....
(imiona i nazwiska rodziców/opiekunów małoletniego)
ul
(adres zamieszkania opiekunów)

Dane małoletniego⁴:
.....
(imię i nazwisko dziecka, data urodzenia)

Wniosek o wgląd w sytuację dziecka

Niniejszym wnoszę o wgląd w sytuację małoletniego
(imię i nazwisko dziecka, data urodzenia) i ewentualne wydanie odpowiednich zarządzeń opiekuńczych.

Uzasadnienie

Opis sytuacji zagrożenia dobra dziecka:

.....
.....
.....

³ Wniosek należy złożyć do sądu właściwego ze względu na miejsce zamieszkania dziecka (nie zameldowania).

⁴ Należy zawsze podać imię i nazwisko dziecka i adres jego pobytu. Tylko w takim wypadku sąd może skutecznie pomóc, m.in. poprzez wystanie do rodziny kuratora na wywiad.

Mając powyższe fakty na uwadze można przypuszczać, że dobro ww. osoby małoletniej jest zagrożone, a rodzice nie wykonują właściwie władzy rodzicielskiej. Dlatego wniosek o wgląd w sytuację rodzinną małoletniego i ewentualne wsparcie rodziców jest uzasadniony.

.....
(podpis osoby składającej wniosek)

Załączniki: (wszystkie dokumenty dołączane do zawiadomienia)

1.
2.

(miejsowość), dnia

Ośrodek Pomocy Społecznej

W⁵

Wnioskodawca: (imię i nazwisko lub nazwa instytucji)

reprezentowana przez:

adres do korespondencji:

Zawiadomienie o potrzebie zbadania sytuacji dziecka

Niniejszym informuję o potrzebie zbadania sytuacji małoletniego
(imię i nazwisko dziecka, data urodzenia).

Uzasadnienie

Opis sytuacji zagrożenia dobra dziecka:

.....
.....
.....

Mając powyższe fakty na uwadze, można przypuszczać, że dobro ww. osoby małoletniej jest zagrożone, a rodzice nie wykonują właściwie władzy rodzicielskiej. Dlatego potrzeba zbadania jego sytuacji jest uzasadniona.

.....
(podpis osoby składającej wniosek)

Załączniki: (wszystkie dokumentu dołączone do wniosku)

1.
2.

⁵ Wniosek należy złożyć do ośrodka właściwego ze względu na miejsce zamieszkania dziecka (nie zameldowania).

Rybnicki Młodzieżowy

Klub Sportowy

ul. Powstańców Śląskich 40/42

44-200 Rybnik

**Rejestr ujawnionych lub zgłoszonych incydentów
lub zdarzeń zagrażających dobru małoletniego**

Rok:

Lp.	Opis zdarzenia	Podjęte czynności	Podpis osoby wprowadzającej dane do ewidencji
1.			
2.			
3.			
4.			

**Rybnicki Młodzieżowy
Klub Sportowy**
ul. Powstańców Śląskich 40/42
44-200 Rybnik

Karta oceny standardów ochrony małoletnich

Data przeprowadzenia oceny:
Imię i nazwisko osoby przeprowadzającej ocenę:
Wnioski z przeprowadzonej oceny:

*(data i podpis osoby
przeprowadzającej ocenę)*

*(data i podpis upoważnionego
przedstawiciela kierownictwa)*

.....
(imię i nazwisko)

.....
(adres zamieszkania)

.....
(PESEL)

Oświadczenie o państwach zamieszkiwania i obywatelstwa

Oświadczam, że posiadam/nie posiadam* obywatelstwo inne niż polskie. Jeśli tak, to jakie:

.....
(wpisać wszystkie)

Oświadczam, że w okresie ostatnich 20 lat zamieszkałem(-łam)/nie zamieszkałem(-łam)* w następujących państwach, innych niż Rzeczypospolita Polska i/lub państwo obywatelstwa. Jeśli tak, to w jakich:

.....
(wpisać wszystkie)

Jestem świadomy(-ma) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

(data i podpis osoby
składającej oświadczenie)

*niepotrzebne skreślić

.....
(imię i nazwisko)

.....
(adres zamieszkania)

.....
(PESEL)

**Oświadczenie o zapoznaniu się ze standardami ochrony małoletnich
i zobowiązaniu do ich przestrzegania**

Oświadczam, że zapoznałem(-łam) się ze **Standardami ochrony małoletnich w Rybnickim Młodzieżowym Klubie Sportowym** (w tym zasadami bezpiecznych relacji i obowiązującymi procedurami) i zobowiązuję się do ich przestrzegania.

Jestem świadomy(-ma) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

(data i podpis osoby
składającej oświadczenie)

*niepotrzebne skreślić

Zasady Twojego bezpieczeństwa w Rybnickim Młodzieżowym Klubie Sportowym

Zasady ogólne

1. Cały personel Klubu działa dla Twojego dobra i w Twoim najlepszym interesie.
2. Będzie traktować Cię z szacunkiem oraz uwzględniać Twoją godność i potrzeby.
3. Zadbamy o Twój rozwój, a przede wszystkim zareagujemy w odpowiedni sposób na każdą sytuację, w której może dziać Ci się krzywda, ponieważ zawsze zasługujesz na ochronę.
4. Relacje między Tobą a personelem Klubu będą zawsze profesjonalne i adekwatne do sytuacji, a także bezpieczne, uzasadnione i sprawiedliwe.
5. Będziemy działać w sposób otwarty i przejrzysty dla każdego, aby zminimalizować ryzyko błędnej interpretacji jakichkolwiek zachowań.

Nasza komunikacja i kontakt z Tobą

ZAWSZE będzie polegać na:

2. Zachowaniu wzajemnej cierpliwości i szacunku.
3. Uważnym słuchaniu i udzielaniu Ci odpowiedzi adekwatnych do konkretnej sytuacji.
4. Zapewnieniu, że każdy kontakt z Tobą powinien być jawny i nieukrywany – nic nie może odbywać się w tajemnicy.
5. Jeśli chcesz porozmawiać na osobności, zapewnimy Ci do tego bezpieczne, odpowiednie warunki.
6. Komunikacji i kontakcie bez jakiegokolwiek formy przemocy.
7. Każdy kontakt fizyczny musi mieć Twoją zgodę i wynikać tylko z Twoich potrzeb, a także być adekwatny do sytuacji i okoliczności.
8. Szanowaniu Twojego prawa do prywatności. Jeśli będziemy musieli odstąpić od Twojego prawa do prywatności (tylko i wyłącznie dla ochrony Twojego bezpieczeństwa) – wszystko Ci wyjaśnimy.
9. Stosowaniu równości wobec wszystkich dzieci w przekazywaniu informacji.
10. Szanowaniu Twojego czasu i wyborów.
11. Informowaniu Ciebie o decyzjach z Tobą związanych.
12. Zapewnieniu, że jeśli czujesz się niekomfortowo w jakiejś sytuacji, wobec konkretnego zachowania czy słów, możesz o tym powiedzieć.
13. Stawianiu na pierwszym miejscu Twojego bezpieczeństwa, bezpieczeństwa innych dzieci i osób dorosłych. Jeśli w przypadku zagrożenia bezpieczeństwa będziemy musieli obezwładnić Ciebie lub kogoś innego zrobimy to, żeby Cię chronić.
14. Nie wywieraniu presji w celu osiągnięcia korzystnych wyników za wszelką cenę, bez zwracania uwagi na możliwe negatywne konsekwencje.

Nasza zachowania NIGDY nie będą polegać na:

1. Zawstydzaniu, upokarzaniu, lekceważeniu i obrażaniu Ciebie.
2. Krzyczeniu na Ciebie w sytuacji innej niż wynikająca z zagrożenia Twojego bezpieczeństwa lub innych osób.
3. Biciu, szturchaniu, popychaniu ani innych zachowań naruszających Twoją fizyczność.
4. Dotykaniu w sposób, który może być uznany za nieprzyzwoity lub niestosowny.
5. Kontakcie z Tobą związanym się z jakąkolwiek gratyfikacją ani nadużywaniem pozycji.
6. Ujawnianiu informacji (zwłaszcza tych wrażliwych) dotyczących Ciebie osobom do tego nieuprawnionym, w tym również innym dzieciom.
7. Zachowywaniu się w Twojej obecności w sposób niestosowny, w tym np. używaniu wulgarnych słów, gestów i żartów, czynieniu obraźliwych uwag, zastraszaniu, przymuszaniu, groźbach).
8. Utrwalaniu Twojego wizerunku (filmowaniu, nagrywaniu głosu, fotografowaniu) dla potrzeb prywatnych.
9. Proponowaniu i używaniu alkoholu, wyrobów tytoniowych ani nielegalnych substancji.
10. Nawiązywaniu z Tobą jakichkolwiek relacji romantycznych lub miłosnych, w tym także używaniu niestosownych komentarzy, żartów, gestów czy innych tego typu zachowań.
11. Utrzymywaniu z Tobą kontaktów towarzyskich, również za pośrednictwem szeroko rozumianych sieci komputerowych i aplikacji. Będzie kontaktować się przede wszystkim w sprawach klubowych za pośrednictwem kanałów służbowych oraz komunikacji grupowej.
12. Faworyzowaniu Ciebie i innych dzieci oraz was osobistą opieką, której nie potrzebujecie.
13. Przyjmowaniu pieniędzy ani prezentów od Ciebie ani Twoich rodziców/opiekunów, a także wchodzeniu w relacje jakiegokolwiek zależności z Wami.
14. Komentowaniu Twojego wyglądu. Jeśli Twoje warunki fizyczne będą wymagać poprawy, informacje te prześlemy Ci na osobności, wyjaśniając powody.

Bezpieczne relacji między Tobą, a Twoimi koleżankami i kolegami

Będąc członkiem społeczności naszego Klubu, w relacjach między koleżankami i kolegami, powinieneś kierować się przede wszystkim następującymi zasadami:

- 1) Będę stosować zasady fair play, prowadząc uczciwą i czystą rywalizację z szacunkiem dla przeciwnika – zarówno dla jego sukcesów jak i porażek; będę świętować sukcesy własne i drużyny, ale również godnie znosić porażki, które są nieodłącznym elementem sportu.
- 2) Będę stosować zasadę „jeden za wszystkich, wszyscy za jednego”; z zaangażowaniem będę uczestniczyć w zajęciach/treningach, szanując chęć osiągnięcia celów sportowych moich koleżanek i kolegów, z którymi trenuję; będę dążyć do budowania ducha zespołu opartego o wspieranie się nawzajem, słuchanie, nie okłamywanie i bycie dla siebie wyrozumiałym.
- 3) Będę szanować prywatność innych zawodników i zawodniczek; nie będę brać ich rzeczy bez ich zgody.
- 4) Będę szanować inne dzieci i pomagać im w pełni uczestniczyć w zajęciach/treningach, będąc wzorem do naśladowania; będę dawać przykład, który obejmuje np. niespożywanie alkoholu,

niezażywanie narkotyków i innych używek lub nieużywanie obraźliwego lub innego dyskryminującego języka.

- 5) Będę szanować prawa, godność i wartość wszystkich dzieci bez względu na ich wiek, rasę, kolor skóry, pochodzenie etniczne, płeć, niepełnosprawność, język, religię, poglądy polityczne lub inne, status majątkowy, orientację seksualną, poziom umiejętności.
- 6) Będę szanować mojego trenera, kolegów i koleżanki z drużyny, drużynę przeciwną oraz sędziów.
- 7) Będę informować o nękanie, jeżeli zauważę, że zdarza się ono mnie lub komuś; poinformuję opiekunów lub personel o jakichkolwiek problemach zdrowotnych, zmartwieniach, niepokoju lub obawach dotyczących bezpieczeństwa mojego lub innej osoby.
- 8) Wiem, że mam prawo wpływać na cele zajęć/treningowe i konsultować je z trenerami i rodzicami/opiekunami; to ja ostatecznie podejmuję decyzję o tym, czy dążę do uprawiania sportu wyczynowego, czy jest on dla mnie sposobem rozwoju i spędzania czasu.
- 9) Wiem, że na wszystkie aktywności, w których uczestniczy tylko jeden dorosły (np. zajęcia/trening indywidualny, kontakt w mediach społecznościowych) powinien wyrazić zgodę mój rodzic/opiekun oraz ja sam(-a); wiem, że mogę się na nie zgodzić i z nich zrezygnować.
- 10) Biorąc udział w zajęciach sportowych, rozumiem, że mam prawo:
 - a) dobrze się bawić i rozwijać swoje umiejętności;
 - b) czuć się bezpiecznie i szczęśliwie;
 - c) być chronionym przed złym zachowaniem ze strony dorosłych lub innych dzieci, które sprawiają, że czuję się niekomfortowo lub smutno;
 - d) rozmawiać i być wysłuchanym, zwłaszcza jeśli mam obawy lub nie czuję się bezpiecznie;
 - e) wiedzieć, gdzie udać się po pomoc lub z kim porozmawiać jeśli jestem przestraszony lub martwię się o coś;
 - f) być pod opieką, jeśli zdarzy się wypadek lub uraz.

W kontaktach z innymi dziećmi **NIGDY**:

- 1) Nie będę stosować przemocy i będę reagować kiedy widzę, że ktoś ją stosuje – niezależnie od tego, czy jest to dziecko czy osoba dorosła; mam prawo zwrócić komuś uwagę i dbać, aby wszyscy członkowie podmiotu czuli się ze sobą dobrze; nie będę nastawiać innych przeciwko sobie.
- 2) Nie będę stosować tzw. trash talkingu – psychologicznej gry sprawiającej, że przeciwnik może być świetny w swojej dyscyplinie, ale to co robimy i mówimy sprawia, że traci równowagę i wypada z rytmu.
- 3) Nie będę używać słów i wykonywać gestów prowokujących seksualnie.
- 4) Nie będę przekraczać przepisów gry poprzez swoje agresywne lub niebezpieczne dla innych zachowania np. nie będę uderzać ani w żaden inny sposób fizycznie atakować osób biorących udział w zajęciach, nie będę wszczynać bójek lub działać w jakikolwiek sposób, który mógłby zawstydzić, upokorzyć, zastraszyć, umniejszyć lub poniżyć inne dzieci.
- 5) Nie będę znęcać się czy celowo krzywdzić innych poprzez np.:
 - a) używanie podłych słów by ranić innych lub rozprzestrzeniać plotki na ich temat;
 - b) przeklinanie i mówienie krzywdzących słów o kimś, do kogoś;
 - c) celowe wykluczanie kogoś, w tym namawianie innych do wykluczania;
 - d) używanie mediów społecznościowych w niewłaściwy sposób, np. umieszczanie złośliwych, krzywdzących komentarzy lub zdjęć w celu zranienia lub zasmucenia kogoś;
 - e) walczenie fizycznie i ranienie innych.

- 6) Podczas obozów lub wycieczek z noclegiem wiem, że będę dzielić pokój z innymi dziećmi, co wcześniej zostanie uzgodnione; nie będę spać w żadnym innym pokoju.
- 7) Nie będę wysyłał zaproszeń i nawiązywał kontaktu w internecie z moim trenerem i innymi dorosłymi członkami podmiotu, nawet jeśli to oni wychodzą z taką inicjatywą. Wyjątkiem jest sytuacja, w której trener kontaktuje się ze mną razem z inną osobą dorosłą lub wśród odbiorców znajdują się inne dzieci. Może wtedy rozmawiać ze mną tylko o organizacyjnych kwestiach związanych z zajęciami/treningami lub zawodami; wyjątkiem są sytuacje, w których chodzi o moje bezpieczeństwo.
- 8) Nie muszę rozmawiać z trenerem o moich prywatnych sprawach; moje rozmowy mogą ograniczać się do kwestii związanych z uprawianiem przez mnie sportu.
- 9) Nie będę używać telefonów w szatni i łazienkach oraz rozpowszechniać wizerunku moich kolegów i koleżanek bez ich zgody. Szczególnie jeśli miałyby to się wiązać z ich krzywdą.

PAMIĘTAJ:

W naszym klubie osobą, do której możesz się zgłosić w razie problemów lub uwag jest:

.....ARKADIUSZ SKOWEON.....tel. 697 48 60 28
mail.....KERAD.OP.PL.....

Jeśli czujesz się niekomfortowo w jakiejś sytuacji, wobec konkretnego zachowania czy słów, możesz o tym powiedzieć dowolnej osobie w Klubie do której masz zaufanie, a ona odpowiednio zareaguje.

Wszyscy działamy dla Twojego bezpieczeństwa!